

T.C.  
KÜTAHYA VALİLİĞİ  
KÖPRÜÖREN TEK TERMİK ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

# **2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerden, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Öztürk*

## Sunuş

Stratejik Plan, okulun gelişim hedeflerini belirleyen, bu hedeflere ulaşmada izlenecek yol/yöntemleri ortaya koyan ve okula vizyon kazandıran bir plandır. Stratejik planlama ile okul "Gelecekte ne yapacağım?" sorusuna cevap vermiş olacaktır.

Bu süreçte zümrelerin ve diğer çalışanların iletmiş olduğu raporlar incelenerek bir durum analizi yapılmıştır. Ayrıca planlama sürecinde yapılan tüm çalışmalarda paydaşlarımızın beklentileri, ihtiyaçları, anketler ve sözlü talepleri de dikkate alınmış ve olanaklar dâhilinde plana yansıtılmıştır. Bu çerçevede yine okulumuzun değer ve ilkelerine uygun, "biz"i anlatan, paydaşların da görüşlerini içeren özgün misyon ve vizyonumuz belirlenmiştir. Stratejik planın uygulanması, bir bakıma, stratejilerin uygulanarak sonuçlar alınması sürecini kapsayan faaliyetleri içerir. Planın uygulanmasında sorumlulukların belirlenmesi, okul içinde bölümlerin/birimlerin çalışma planlarının yapılması ve uygulanması gerekmektedir. Bu süreçte çalışanların bireysel çalışma planlarını da yapmaları uygulamalardaki verimi artıracaktır. Okulumuzda planlanan süreçler stratejik planımız içinde yer almaktadır ve çalışma ekiplerince paylaşılmıştır. Stratejik planımızın uygulanmasında atılan ilk adım çalışma ekiplerinin uygulanabilir nitelikte "çalışma planları" hazırlanmasıdır. Bu özellikte hazırlanan planlar stratejik planımızın bir eylem planı olmasını kolaylaştırmış ve okulumuza ayrı bir dinamizm getirmiştir. Okulumuzun akademik ve sosyal alandaki başarıları üzerine inşa edilmiş olan bu plan; aynı zamanda sportif alanda başarılı olmak, temiz ve sağlıklı bir okul olmak, çevreye karşı duyarlı olmak ve diğer okullara örnek olmak gibi misyonları da içermektedir. Vizyonumuz yönünde daha yoğun işbirlikleri oluşturmayı ve paydaşlarımızdan daha çok destek sağlamayı hedefleyen bu plan, okulumuzu daha ileriye götürmek için verdiğimiz ve vereceğimiz çabaların yol haritası olacaktır.

Bu planın hazırlanmasında emeği geçen stratejik plan hazırlama ekibine, planı hayata geçirecek olan personeline ve öğrencilerimize, bizlere destek veren okul-aile birliğine ve paydaşlarımıza şükranlarımı sunuyorum.

Kazım GÜNDÜZ

Okul Müdürü

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ .....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	18
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>20</b>
MİSYONUMUZ .....	20
VİZYONUMUZ .....	20
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	21
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>22</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	22
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	24
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	29
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>31</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulmasıyla başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Kazım GÜNDÜZ	Okul Müdürü	Mehdi GAZİOĞLU	Müdür Yard.
Mehdi GAZİOĞLU	Müdür Yardımcısı	Gamze SÖKER	Öğretmen
Gamze SÖKER	Öğretmen	Uğur BÖCEK	Öğretmen
Ahmet Barış DURAN	Okul Aile Birliği Başkanı	Uğur KİRAZ	Öğretmen
Muharrem YALÇIN	Yönetim Kurulu Üyesi	Hava TETİK	Veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz ilk olarak 1928-1929 eğitim öğretim yılında eğitim ve öğretime açılmıştır.1943-1944 eğitim-öğretim yılında 3 blok halinde inşa edilen binalara taşınmış ve bölge okuluna dönüştürülmüştür. Köprüören ortaokulu 1976-1977 eğitim öğretim yılında eğitim öğretime açılmıştır.1985-1986 Eğitim Öğretim yılından itibaren T.E.K. Genel Müdürlüğü tarafından yaptırılan binada eğitim öğretime devam etmiştir. 1996-1977 eğitim öğretim yılında daha önce ortaokul ve ilkokul olarak devam eden eğitimde ilköğretim uygulamasına geçilmiştir. 1996-1997 eğitim öğretim yılından itibaren okulun adı Köprüören TEK Termik İlköğretim Okulu olarak değiştirilmiştir. Okulumuzda karma eğitim uygulaması yapılmaktadır. Normal eğitim yapılmakta ve okulumuzun tüm öğrencileri gündüzlüdür.1992-1993 eğitim öğretim yılında Kütahya ili çevresinde taşınmalı ilköğretim proje uygulamasında pilot okul seçilen okulumuz kendisine bağlanan köylerden gelen öğrencilerle eğitim öğretime devam etmektedir. Okulumuz 2009 yılında yapılan yeni bina ve eski binayla birlikte eğitim öğretime devam etmiştir. 2012-2013 eğitim öğretim yılında ilk ve ortaokul binaları ayrılarak eski binada ortaokul olarak eğitim öğretime devam etmiştir. 2017 yılında okulumuza bitişik olarak 4 derslikli ek bina ile birleşerek 10 derslikli olarak eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulumuz sportif ve kültürel yarışmalarda çeşitli il dereceleri ve Türkiye dereceleri bulunmaktadır. Dart, bocce, hentbol, spor tırmanışı, jimnastik dallarında çeşitli kategorilerde il birincilikleri ve dereceleri bulunmaktadır. Spor tırmanışında Yıldız kızlarda Türkiye birinciliği ve Küçük erkeklerde Türkiye üçüncülüğü dereceleri elde etmiştir.

Kültürel yarışmalarda farklı konulardaki birçok resim yarışmasında il birincilikleri ve dereceleri bulunmaktadır. Afiş yarışmasında Türkiye ikinciliği derecesi elde edilmiştir. Her yıl Korolar Şenliğine katılan tek köy okuludur. Bu derecelerin yanı sıra il içinde ve Türkiye geneli yapılan birçok etkinlik ve projelerde azami ölçüde katılmaya özen gösterilmektedir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli:Kütahya		İlçesi:Merkez			
Adres:	Köprüören Köyü No:235/ A	Coğrafi Konum (link):	<a href="https://goo.gl/maps/eD4DPgABGoK2">https://goo.gl/maps/eD4DPgABGoK2</a>		
Telefon Numarası:	0274 246 34 19	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	717691@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://kopruorentto.meb.k12.tr/">http://kopruorentto.meb.k12.tr/</a>		
Kurum Kodu:	717691	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1986		Toplam Çalışan Sayısı	18		
Öğrenci Sayısı:	Kız	46	Öğretmen Sayısı	Kadın	4
	Erkek	56		Erkek	9
	Toplam	102		Toplam	13
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		10,2	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		14,57
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		8	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		180 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Branş Öğretmeni	9	4	13
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	2	3
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	<b>18</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	10	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	49	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	10	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	7	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	16	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	49	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturum Alanı (m2)	600	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	24000			
Okul Kapalı Alan (m2)	1800			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	630			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	9			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	7	9	16	8/A	8	8	16
5/B	10	7	17	8/B	6	6	12
6/A	5	15	20	7/B (Özel Eğitim)	0	2	2
7/A	9	8	17	8/C (Özel Eğitim)	1	1	2

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	8	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	15	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	50 mbps

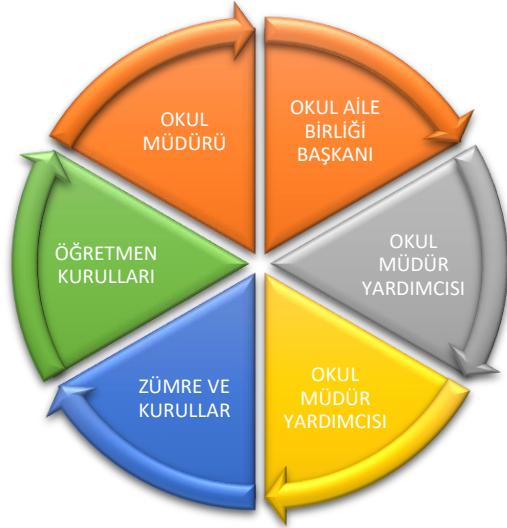
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

<b>Bütçe / Yıl</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
<b>Gelir Miktarı</b>	7946,69 TL	10750,50	12600,60
<b>Gider Miktarı</b>	3220,04 TL	7250,10	8800,10
<b>Fark</b>	<b>4726,65 TL</b>	<b>3500,40</b>	<b>3800,50</b>

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda 2019-2023 Stratejik Planı hazırlıkları kapsamında öğrencilerimiz için anket oluşturularak öğrencilerimizin girmeleri istenmiştir. Hazırlanan ankete 40 öğrencimiz katılmıştır. Anket soruları ve öğrencilerimizin yanıtları aşağıda listelenmiştir.

No	Anket Soruları	Kesinlikle Katılıyorum %	Katılıyorum %	Kararsızım %	Kısmen Katılıyorum %	Katılmıyorum %
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	62,5	12,5	15	5	5
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	32,5	42,5	12,5	7,5	5
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	20	20	22,5	5	27,5
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	32,5	22,5	17,5	12,5	15
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	55	20	12,5	7,5	5
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	40	22,5	30	5	2,5
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	55	25	7,5	7,5	5
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	50	35	2,5	7,5	5
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	42,5	27,5	10	10	10
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	42,5	30	10	12,5	5
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir	50	32,5	5	5	7,5
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	27,5	17,5	22,5	10	22,5
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	52,5	22,5	10	10	5

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda 2019-2023 Stratejik Planı hazırlıkları kapsamında öğretmenlerimiz için anket oluşturularak öğretmenlerimizin girmeleri istenmiştir. Hazırlanan ankete 13 öğretmenimiz katılmıştır. Anket soruları ve öğrencilerimizin yanıtları aşağıda listelenmiştir.

No	Anket Soruları	Kesinlikle Katılıyorum %	Katılıyorum %	Kararsızım %	Kısmen Katılıyorum %	Katılmıyorum %
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	100	0	0	0	0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	100	0	0	0	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	84,7	7,69	0	7,69	0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	92,31	7,69	0	0	0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	92,31	7,69	0	0	0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	84,7	15,3	0	0	0
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	76,92	15,38	7,69	0	0
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	84,7	15,3	0	0	0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	76,92	15,38	7,69	0	0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	100	0	0	0	0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	92,31	7,69	0	0	0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	76,92	7,69	7,69	7,69	0
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	84,7	15,3	0	0	0

## Veli Anketi Sonuçları:

Okulumuzda 2019-2023 Stratejik Planı hazırlıkları kapsamında velilerimiz için anket oluşturularak velilerimizin girmeleri istenmiştir. Hazırlanan ankete 17velimiz katılmıştır. Anket soruları ve öğrencilerimizin yanıtları aşağıda listelenmiştir.

No	Anket Soruları	Kesinlikle Katılıyorum %	Katılıyorum %	Kararsızım %	Kısmen Katılıyorum %	Katılmıyorum %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	58,82	41,18	0	0	0
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	64,71	23,52	5,88	5,88	0
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	29,41	41,18	5,88	11,76	11,76
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	52,94	17,64	23,52	5,88	0
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	47,05	41,18	0	5,88	5,88
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	52,94	23,52	11,76	5,88	5,88
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	35,29	58,82	0	5,88	0
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	41,18	17,64	5,88	17,64	17,64
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	76,47	23,53	0	0	0
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	70,59	29,41	0	0	0
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	41,18	35,29	17,64	0	5,88
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	70,59	29,41	0	0	0
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	41,18	58,82	0	0	0

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi\*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Davranışlarının iyi olması, disiplin problemlerinin az olması, Çeşitli spor dallarında ve kültürel yarışmalarda üstün yetenek göstermeleri
Çalışanlar	Genç ve istekli öğretim kadrosunun olması, Aralarındaki güçlü bağ, Birliktelik Aile ortamının olması, teknolojiyi kullanan eğitim kadrosunun olması.
Veliler	İhtiyaç halinde tüm maddi ve manevi desteklerini vermeleri.
Bina ve Yerleşke	Doğayla iç içe güzel bir köy yerleşkesinde bulunması, Binamızda yeterince derslik bulunması, müzik, görsel sanatlar, deney, bilişim, akıl ve zeka oyunları atölyelerinin bulunması, birçok spor dallarında saha ve bölüm bulunması
Donanım	Sınıflarımızda etkileşimli tahta ve alt yapı olması,
Bütçe	Kantin kirası, Okul Aile Birliği Desteği, gönüllü bağışlar.
Yönetim Süreçleri	Alınan kararlarda personelin görüşünün alınması, kurum kültürüne sahip olması, öğrencilerin kullanımına ve sosyalleşmesine yönelik çok sayıda sosyal kültürel sanatsal ve sportif imkanların bulunması
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişim kanallarının açık olması, okul sitesinin aktif olarak kullanılması. Bütün çalışanlarla iletişimin güçlü olması, girişimci personelin olması. Tecrübeli, yeniliklere açık, iletişimi kuvvetli, lider idarecilerin olması.



## Zayıf Yönler

Öğrenciler	Bazı öğrencilerin liseye geçiş sınavını önemsememesi (öğrenci ve velilerde hedeflerin olmaması), bazı öğrencilerde disiplin ve davranış bozukluğunun olması, Akıllı telefon, tablet gibi teknolojik ürünlerle gereğinden fazla vakit harcamaları.
Çalışanlar	Personelin okulun bulunduğu çevrede ikamet etmemeleri, Rehber öğretmenin olmaması.
Veliler	Velilerin okul ile iletişiminin az olması, yapılan toplantılara katılımının azlığı ve çocuklarına gerekli rehberliği tam anlamıyla yapamamaları
Bina ve Yerleşke	Kaynak sıkıntısından dolayı çevre düzeninin tam olarak yapılamaması.
Donanım	Birkaç sınıfımızda akıllı tahta ve alt yapısının bulunmaması,
Bütçe	Genel bütçe haricindeki sabit okul gelirinin sadece kantin kirası olması.
Yönetim Süreçleri	Mesleki çalışmaların etkili, yeterli ve verimli olmaması.

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemiyle birlikte eğitim ile ilgili kararların hızlı bir şekilde alınması, Milli Eğitim Bakanımızın eğitimin içinden gelmesi ve sorun alanlarını bilmesi. Okulumuzun eski ve köklü bir okul olması ve diğer kurum kuruluşlardan gerektiğinde yardım alabilecek potansiyelde oluşu.
Ekonomik	Hazineden eğitime ayrılan payın artması, gerektiğinde il milli eğitim müdürlüğünün gerekli yardımı yapması
Sosyolojik	Toplumsal olarak çevrenin okulumuza bakış açısı olumlu olması ve destek vermeleri
Teknolojik	Bilgiye ulaşımın kolaylaşması
Mevzuat-Yasal	"Bir Milyon Öğretmen, Bir Milyon Fikir" projesi kapsamında öğretmenlerden gelen fikirlerin Bakanlık tarafından mevzuata dönüştürülmesi.
Ekolojik	"Sıfır Atık" projesine okulumuzun da tam anlamıyla dâhil olması, Konum itibariyle, kentleşmenin getirdiği, trafik, gürültü, sosyal karmaşa gibi olumsuzluklardan öğrencilerin minimum derecede etkilenmeleri

## Tehditler

Politik	Yerel yönetimden ve sivil toplum kuruluşlarından yeterli destek alınamaması.
Ekonomik	Velilerin birçoğunun tarım ve hayvancılıkla ilgilendiklerinden ekonomik durumunun değişkenliği
Sosyolojik	Pedagojik anlamda bilinçsiz aileler
Teknolojik	Teknolojik ürünlerle öğrencilerimizin fazla vakit harcamaları
Mevzuat-Yasal	İlköğretim Kurumları yönetmeliğinin öğrenci disiplini ile ilgili maddelerinin yetersizliği
Ekolojik	Nüfus istikrarsızlığı, değişken nüfus hareketliliği,

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
Taşımalı Eğitim		

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EğİTİM VE ğRETİME ERİŞİM</b>	
1	özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerimize yönelik tedbirler almak
2	Devamsızlık problemi yaşayan öğrencilerimizin okula devamını sağlamak
3	Taşımalı eğitim

<b>2.TEMA: EğİTİM VE ğRETİMDE KALİTE</b>	
1	Sınavla ğrenci alan okullara yerleşen ğrenci sayısını artırmak.
2	öğrencilerimizin sportif faaliyetlere katılım oranını artırmak
3	öğrencilerimizin resim, Şiir ve kompozisyon yarışmalarına katılım oranını artırmak.
4	Bilim proje yarışmaları için hazırlanan proje sayısının arttırmak.

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Tüm sınıflarımızı teknolojik açıdan eksiksiz hale getirmek.
2	Okulumuzun var olan kaynaklarını korumak, zarar görmesini engellemek.
3	Okul çalışanlarımızın daha mutlu olabilecekleri ortam ve çalışma şartları hazırlamak.
4	Okul ve Veli işbirliğini geliştirmek
5	Sağlık ve Milli Eğitim Bakanlıkları tarafından, okulların temizlik, hijyen beslenme konusunda teşvik edilmesi amacıyla yürütülen Beyaz Bayrak ve Beslenme dostu okul projesini devam ettirerek kriterlerini yerine getirmek.

## **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuzüst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **MİSYONUMUZ**

Bilimsel teknolojilerin ışığında okuyan, okutan, araştıran, özgür düşünen, sorunları çözebilen, başkalarının haklarına saygılı, ülkesine karşı sorumlu, toplumsal hayatın her alanında hukukun üstünlüğüne inanan, gelişme açık, çevre bilinci yüksek, kendine güvenen, katılımcı, sorgulayan, etkili ve nitelikli insan yetiştirmek için eğitim öğretim kalitesini sürekli yüksek tutarak hem bilimsel hem de sosyal yönde gelişmiş, yüksek ahlaki değerler kazanmış, küresel rekabete hazır bireyler yetiştiren örnek aranan bir eğitim kurumu olmaktır.

### **VİZYONUMUZ**

Milli ve manevi değerlerin bilincinde olan, bilimsel gelişmeler ışığında, eğitimin önündeki engelleri aşarak, çağdaş eğitim – öğretim anlayışıyla modern dünya gereksinimlerini benimseyerek öğrenmeyi öğrenen, sorgulayan, üreten, güvenilir, paylaşımcı, nitelikli, özgüveni gelişmiş, sosyal ve kültürel faaliyetlere katılımcı, demokratik bireyler yetiştiren, fiziki donanımı tam, kalitede öncü bir kurum olmak.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Çağın beklentilere cevap verecek hedeflere sahibiz.
- 2) Demokratik bir ortamda eğitim veriyoruz
- 3) Teknolojiyi eğitimde en iyi şekilde kullanıyoruz.
- 4) Tam donanımlı binamızla; güvenli ortam, güvenli gelecek.
- 5) Eğitimimizin temeli disiplinimizdir.
- 6) Sportif ve sosyal faaliyetlerde profesyonelizdir.
- 7) Eleştiri ve uyarıları kurum kültürüne yapılan bir katkı olarak değerlendiriyoruz.
- 8) Bireysel başarıyı değil okulun başarısını hedefliyoruz.
- 9) Sevgi rehberimiz, akıl pusulamızdır.
- 10) Biz sürekli olarak, yeni öğrenme biçimlerine kendimizi adapte edecek beceriler geliştiriyoruz.
- 11) Değişim, mükemmeliyete ulaşmada bize cesaret kazandırıyor.
- 12) Deneyimlerimiz değişimi göze almamıza yardımcı oluyor.
- 13) Öğrenci merkezli eğitim; Okul merkezli yönetim anlayışı benimseyerek öğrenci başarısını temel alıyoruz.
- 14) Okul kültürümüz, farkımızdır.
- 15) Paydaşlarımızın fikirleri eğitimdeki başlangıç noktamızdır.
- 16) Öğrenmeyi öğrenen, analitik düşünen, mükemmelliği şiar edinen bireyler yetiştiriyoruz.
- 17) Veli ve öğrenci portföyümüzle gelecekte umutluyuz.
- 18) Kaliteli ve dinamik kadromuzla eğitimde sinerjiler yaratıyoruz.
- 19) Geçmişteki başarılarımız geleceğimizin teminatıdır.
- 20) Yaratıcı fikirler, ekip ruhumuzda gizlidir.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)		89,28	93	95	97	100	100
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)		24	70	80	90	100	100
PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	5.sınıf	0	0	0	0	0	0
		6.sınıf	1,2	0,5	0	0	0	0
		7.sınıf	0	0	0	0	0	0
		8.sınıf	2,2	1,5	0,8	0	0	0
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	5.sınıf	0	0	0	0	0	0
		6.sınıf	0	0	0	0	0	0
		7.sınıf	0	0	0	0	0	0
		8.sınıf	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.5	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	Asansör	1	1	1	1	1	1
		Rampa	0	1	1	1	1	1
		Engelli WC	1	1	1	1	1	1
		Yürüme Şeridi	0	0	0	1	1	1
PG.1.1.6	Dezavantajlı öğrenciler	Anne/baba ayrılmış öğrenci sayısı	3	2	2	1	0	0
		Anne/baba vefat etmiş öğrenci sayısı	2	2	1	1	1	1
		1.Derece Şehit yakını olan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.7	Kaynaştırma eğitimi alan öğrenci sayısı		5	5	5	5	5	
PG.1.1.8	Evde eğitim alan öğrenci sayısı		0	0	0	0	0	

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütölen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1.** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır	Müdür Yardımcısı	Her sene 01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitime katılanların oranı artırma	Okul Yönetimi	Her sene 01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Her sene Her ayın son haftası
1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenciler	Okul Yönetimi	Her sene Her ayın son haftası
1.1.5	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Yönetimi	Mayıs 2019 – Mayıs 2020
1.1.6	Dezavantajlı öğrenciler ile özel görüşmeler yapılarak ihtiyaç ve sıkıntılarına çözüm yolları aranacaktır.	Rehberlik hizmetleri yürütme kurulu	Her sene her ayın ilk haftası
1.1.7	Kaynaştırma eğitimi alan öğrenci sayısı tespiti	Rehberlik hizmetleri yürütme kurulu	Her sene her ayın ilk haftası
1.1.8	Evde eğitim alan öğrenci sayısı tespiti	Rehberlik hizmetleri yürütme kurulu	Her sene her ayın ilk haftası

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Okulda öğrenci gelişimine yönelik yapılan faaliyet sayısı (Hijyen, sağlıklı beslenme, trafik eğitimi vb.)	7	9	10	12	14	15
PG.2.1.2	Takdir belgesi alan öğrencilerin oranı	22,2	25	30	35	40	45
PG.2.1.3	Teşekkür belgesi alan öğrencilerin oranı	35,35	40	40	45	50	55
PG.2.1.4	İftihar/Onur belgesi alan öğrenci oranı	1	3	5	8	10	15
PG.2.1.5	ÖDDK'ya sevk edilen öğrenci oranı	0	0	0	0	0	0



PG.2.1.6	Ders notları sebebiyle ŞÖK'e kalan öğrenci oranı	28,28	23	20	15	10	5	
PG.2.1.7	Ortaöğretim kurumları merkezi yerleştirme sınavı giren öğrenci sayısı	0	15	10	10	15	20	
PG.2.1.8	Kütüphanede öğrenci başına düşen kitap sayısı	31,16	33	35	38	40	45	
PG.2.1.9	Kütüphaneden faydalanan öğrenci oranı	97,95	100	100	100	100	100	
PG.2.1.10	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	8	15	18	20	22	25	
PG.2.1.11	Sosyal, kültürel faaliyetlere katılan öğrenci oranı	Edebi (kompozisyon, şiir, tiyatro)	16	20	30	40	50	50
		Sportif	50	70	80	90	90	90
		Sanatsal (müzik, resim vb.)	28	40	50	60	70	80
		Bilimsel	40	50	50	70	70	80
		Değerler Eğitimi	30	40	60	80	90	100
		Diğer (gezi, fuar, sergi vb.)	60	70	70	80	90	90
PG.2.1.12	Veli toplantılarına katılan veli oranı	5.sınıf	40	60	70	80	90	100
		6.sınıf	38	60	70	80	90	100
		7.sınıf	48	60	70	80	90	100
		8.sınıf	53	60	70	80	90	100
PG.2.1.13	Diğer kurumlarla yapılan iş birliği sayısı ( Üniversite, STK, Devlet Kurumları vb. )	0	0	1	1	2	2	
PG.2.1.14	Yıl boyunca yapılan proje sayısı (TÜBİTAK; Ulusal Ajans, ZEKA vb.)	6	10	12	14	16	18	
PG.2.1.15	Yıl boyunca yapılan seminer, konferans, panel vb. etkinlik sayısı	2	5	8	10	15	20	
PG.2.1.16	Mahalli spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı	1,01	3	5	7	8	10	

PG.2.1.17	Ders Dışı Eğitim Faaliyetleri kapsamında açılan kurs sayısı	0	2	2	3	4	5	
PG.2.1.18	Ders Dışı Eğitim Faaliyetleri kapsamında açılan kurslara katılan öğrenci oranı %	0	10	15	20	25	30	
PG.2.1.19	Öğrencilerin yabancı dil dersi yılsonu başarı puanı ortalaması	60,48	65	70	75	80	85	
PG.2.1.20	DYK kurslarına katılan öğrenci oranı	1.Dönem	96,96	100	100	100	100	100
		2.Dönem	96,96	100	100	100	100	100
		Yaz Dönemi	0	20	30	50	70	80
PG.2.1.21	Kapatılan DYK kurslarının açılanlara oranı	1.Dönem	0	0	0	0	0	0
		2.Dönem	0	0	0	0	0	0
		Yaz Dönemi	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.22	Lisanslı öğrenci oranı	46,46	50	60	70	80	90	
PG.2.1.23	Öğrenci vücut kitle endeksi	1.Dönem	18,68	18,50	18,40	18,30	18,20	18,00
		2.Dönem	18,65	18,50	18,40	18,30	18,20	18,00

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Öğrenci gelişimine yönelik yapılan eğitim, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı	Tüm Öğretmenler	Her yıl haziran ayı
2.1.2	Takdir belgesi alan öğrencileri sayısı	Okul Yönetimi	Her yıl dönem sonu
2.1.3	Teşekkür belgesi alan öğrencileri sayısı	Okul Yönetimi	Her yıl dönem sonu
2.1.4	İftihar/Onur belgesi alan öğrenci sayısı	Okul Yönetimi	Her yıl dönem sonu
2.1.5	ÖDDK'ya sevk edilen öğrenci sayısı	Okul Yönetimi	Her yıl dönem sonu
2.1.6	Ders notları sebebiyle ŞÖK'e kalan öğrenci sayısı	Okul Yönetimi	Her yıl haziran ayı
2.1.7	Ortaöğretim kurumları merkezi yerleştirme sınavı giren öğrenci sayısı	Okul Yönetimi	Her yıl haziran ayı
2.1.8	Kütüphanede öğrenci başına düşen kitap sayısı	Okul Yönetimi	Her yıl aralık ayı
2.1.9	Kütüphaneden faydalanan öğrenci oranı	Okul Yönetimi	Her yıl Aralık ve haziran ayı

2.1.10	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	Okul Yönetimi	Her yıl Ocak ve haziran ayı
2.1.11	Sosyal, kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	Okul Yönetimi	Her yıl Ocak ve haziran ayı
2.1.12	Veli toplantılarına katılan veli sayısı	Okul Yönetimi	Her yıl Ocak ve haziran ayı
2.1.13	Diğer kurumlarla yapılan iş birliği sayısı	Okul Yönetimi	Her yıl aralık ayı
2.1.14	Yıl boyunca yapılan proje sayısı	Okul Yönetimi	Her yıl Ocak ve haziran ayı
2.1.15	Yıl boyunca yapılan seminer, konferans, panel vb. etkinlik sayısı	Okul Yönetimi	Her yıl Ocak ve haziran ayı
2.1.16	Mahalli spor kulüplerinden yararlanan öğrenci sayısı	Okul Yönetimi	Her yıl Ocak ve haziran ayı
2.1.17	Ders Dışı Eğitim Faaliyetleri kapsamında açılan kurs sayısı	Okul Yönetimi	Her yıl Ocak ve haziran ayı
2.1.18	Ders Dışı Eğitim Faaliyetleri kapsamında açılan kurslara katılan öğrenci	Okul Yönetimi	Her yıl Ocak ve haziran ayı
2.1.19	Öğrencilerin yabancı dil dersi yılsonu başarı puanı ortalaması	Okul Yönetimi	Her yıl haziran ayı
2.1.20	DYK kurslarına katılan öğrenci sayısı	Okul Yönetimi	Her yıl Ocak ve haziran ayı
2.1.21	Kapatılan DYK kurslarının sayısı	Okul Yönetimi	Her yıl Ocak ve haziran ayı
2.1.22	Lisanslı öğrenci sayısı	Okul Yönetimi	Her yıl Ocak ve haziran ayı
2.1.23	Öğrenci vücut kitle endeks bilgileri	Okul Yönetimi	Her yıl Ocak ve haziran ayı

## Eylemler

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Rehberlik servisinden bireysel olarak yararlanan öğrenci oranı	0	0	0	0	0	0
PG.2.2.2	Eğitim-öğretim faaliyetlerinin korkudan, şiddetten ve endişeden arındırılması için gerçekleştirilen rehberlik faaliyeti sayısı	3	4	5	5	7	8
PG.2.2.3	Velilere yönelik yapılan eğitsel rehberlik sayısı	2	3	4	5	7	8
PG.2.2.4	Kariyer ve mesleki tanıtım kapsamında düzenlenen faaliyet sayısı	2	3	4	5	5	6

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Rehberlik servisinden bireysel olarak yararlanan öğrenci sayısı	Okul yönetimi ve Rehberlik hizmetleri yürütme kurulu	Her Dönem sonu
2.2.2	Güven ortamı oluşmuş okul standartlarına ulaşmak amacıyla faaliyetler gerçekleştirmek	Okul yönetimi ve Rehberlik hizmetleri yürütme kurulu	Her yıl
2.2.3	Velilere yönelik eğitsel faaliyet gerçekleştirmek	Okul yönetimi ve Rehberlik hizmetleri yürütme kurulu	Her yıl Mart ve Nisan ayı
2.2.4	Öğrencilerimize anket çalışmaları yapılarak kariyer ve mesleki tanıtım yapılması	Okul yönetimi ve Rehberlik hizmetleri yürütme kurulu	Her yıl kasım ayı

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

**Stratejik Hedef 3.1.** Okulumuz insana hizmet odaklı çalışan bir kurum haline getirilecek, yararlanıcıların memnuniyetleri ve çalışanların mesleki yeterlilikleri artırılabilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF										
		2018	2019		2020		2021		2022		2023		
PG.3.1.1	Lisansüstü eğitimi tamamlamış personel oranı(%)	Öğretmen	21,42	22	24	28	30	35					
		Yönetici	0	0	0	50	100	100					
PG.3.1.2	Yıl içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan personel oranı	72,2	80	90	100	100	100	100	100	100	100	100	
PG.3.1.3	Memnuniyet oranları	Öğrenci	80	90	90	100	100	100	100	100	100	100	100
		Veli	85	90	95	100	100	100	100	100	100	100	100
		Personel	95	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.4	Okulun güvenlik durumu	Güvenlik Personeli	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	
		Kamera	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
		Okul çevre duvarı	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		Yangın Sistemi	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.5	2023 Vizyonu kapsamında alınan rozet sayısı	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
PG.3.1.6	Kalite etiketi sahiplik durumu	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
PG.3.1.7	Personelin eğitim öğretim yılı içerisinde kullandığı rapor ve izinli gün sayısı ortalaması	2,41	2	2	1,8	1,8	1,7						
PG.3.1.8	Yıl içerisinde ödül alan personel sayısı	0	0	1	2	2	3						
PG.3.1.9	Okul web sayfasında yayınlanan haber sayısı	22	25	30	40	50	60						
PG.3.1.10	Okul web sayfası ziyaretçi sayısı	2204	2500	3000	3500	4000	5000						
PG.3.1.11	Yönetici ve öğretmenlerin kuruma aidiyetlerini güçlendirmeye yönelik yapılan etkinlik sayısı	5	8	8	10	12	15						
PG.3.1.12	Taşıma kapsamında olan öğrenci oranı	88,88	88	88	88	88	88	88	88	88	88	88	

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Lisansüstü eğitime öğretmenlerimizi yönlendirme ve teşvik etme	Okul yönetimi	Her yıl Haziran ve eylül ayı
3.1.2	Hizmetiçi eğitimlere tüm öğretmenlerimizin katılması	Okul yönetimi	Her yıl
3.1.3	Öğrenci Veli ve Personel Memnuniyet oranları	Okul yönetimi	Her yıl dönem sonları
3.1.4	Okulun güvenliğini arttırmak amacıyla gerekli tedbirlerin alınması	Okul yönetimi	Haziran 2020
3.1.5	2023 vizyonu kapsamında tüm çalışmaların yapılması	Okul yönetimi ve tüm öğretmenler	Haziran 2019
3.1.6	Kalite etiketi sahiplik çalışmaları	Okul yönetimi ve tüm öğretmenler	Haziran 2020
3.1.7	Personelin eğitim öğretim yılı içerisinde kullandığı rapor ve izinli gün sayısı ortalaması	Okul yönetimi	Her yıl aralık ayı son haftası
3.1.8	Yıl içerisinde ödül alan personel sayısı tespiti	Okul yönetimi	Her yıl aralık ayı son haftası
3.1.9	Okulun web sayfası haber sayısı	Okul web yönetim sistemi kurulu	Her yıl Haziran ve Aralık ayı
3.1.10	Okul web sayfası ziyaretçi sayısı	Okul web yönetim sistemi kurulu	Her yıl Haziran ve Aralık ayı
3.1.11	Yönetici ve öğretmenlerin kuruma aidiyetlerini güçlendirmeye yönelik yapılan etkinlik sayısı	Okul yönetimi	Her yıl Haziran ayı
3.1.12	Taşıma kapsamında olan öğrenci oranı	Okul yönetimi	Her yıl dönem sonu

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	20000TL	20000TL	25000TL	25000TL	30000TL	120000TL
<b>TOPLAM</b>	20000TL	20000TL	25000TL	25000TL	30000TL	120000TL

## VI. BÖLÜM:İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.